

**CÔNG TY CỔ PHẦN CƠ ĐIỆN CÔNG TRÌNH ( Số: 19/LCTT)**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 19 (08/05/2023 đến 12/05/2023)**

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Thời gian	Lãnh đạo PT		Người thực hiện	Địa điểm
			CTsHQDT Dững	P.TGD Chung		
Thứ 2 (8/05/2023)	Họp Giao ban Công ty Họp chỉ bộ thường kỳ tháng 5	8h30 10h	X	X	- Trưởng, Phó Phòng Ban,GĐXN, P.KD, Chủ tịch CĐ, Ban KS - Toàn thể Đảng viên	VP công ty
Thứ 4 (10/05/2023)	Họp Giao ban đánh giá <i>KQSXKD T4/2023</i> và <i>KHSXKD T5/2023</i>		X	X	- Trưởng, Phó Phòng Ban,GĐXN, P.KD, Chủ tịch CĐ, Ban KS	VP công ty
Từ thứ 2 (8/05/2023) - đến thứ 6 (ngày 12/05/2023)	<b>P.KHĐT:</b> - Chuẩn bị các Báo cáo phục vụ ĐHĐCĐ thường niên 2023 - Đôn đốc các Xí nghiệp, đơn vị xây dựng kế hoạch thu hồi công nợ. - Phối hợp với phòng TCKT và đơn vị tư vấn đánh giá giá trị quyền mua và chào bán CP tại Cty CP Bất động sản Sài Đồng và Công ty Cổ phần Tứ Hiệp - Thực hiện các công việc của phòng và được giao	Cả tuần	x	x	P.KHĐT (Cường, Vân)	VP công ty và Chủ đầu tư
	<b>P.TCHC:</b> : Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tổ chức ĐHĐCĐ thường niên 2023, - Kiểm tra, đôn đốc công tác bảo vệ tại nhà máy rác. Phương án lắp điện tại khu đất nhà máy rác. Hoàn thiện thủ tục kiểm đếm hiện trạng tại dự án rác - Công tác PCCC tại 88 Láng Hạ - Thu hồi tiền đặt cọc thuê văn phòng tại 131 Trần phú, Hà Đông - Thực hiện công tác Tổ chức – Lao động - Tiền lương theo quy định .	Cả tuần	x		P.TCHC (Thái, Giang)	VP công ty và Sở, Ban ngành
	<b>P.TCKT:</b> - Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tổ chức ĐHĐCĐ thường niên 2023, - Công bố thông tin giữa niên độ các năm 2019, 2020, 2021 và các BC định kỳ, bất thường khác - Thực hiện công tác tài chính, kế toán theo quy định . - XD PA chuyển nhượng quyền mua CP tại Cty CP Bất động sản Sài Đồng và Công ty Cổ phần Tứ Hiệp - Công bố thông tin BCTC và các BC định kỳ, bất thường khác theo quy định	Cả tuần	sx	x	P.TCKT(Hà, Lan, Hùy)	VP công ty và Sở, Ban ngành
	<b>PKD:</b> Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tổ chức ĐHĐCĐ thường niên 2023, - Đôn đốc công tác thanh toán tiền thuê văn phòng đúng hạn. - Xây dựng kế hoạch bán Cấp Omerin	Cả tuần	x	x	P.KD ( Đức)	88 Láng Hạ
	<b>Tổ công tác 88 Láng Hạ:</b> Tiếp tục làm việc với các bên liên quan về công tác cấp sổ đỏ tại 88 Láng Hạ.				x	
	<b>Các XN: XN Hạ tầng, Đô Thị, Yên Sở:</b> - Triển Khai thực hiện các công việc hiện có theo hợp đồng đã ký - Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tổ chức ĐHĐCĐ thường niên 2023, - Thu hồi công nợ tồn đọng. - Cùng Ban lãnh đạo tìm kiếm, khai thác công việc mới đảm bảo KH doanh thu năm 2023.	Cả tuần	x	x	XN Hạ tầng, Đô Thị, Yên Sở	VP công ty và công trường, Chủ đầu tư

**Ghi chú:** Đề nghị các đơn vị nộp lịch tuần và các báo cáo thường kỳ cho đ/c Vân – Ptp KHĐT đúng thời gian quy định

Phòng Kế hoạch Đầu tư



Ngô Hồng Vân

