

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN**  
**TỪ THỨ 2 ( NGÀY 9/12/2024) ĐẾN THỨ 6 ( NGÀY 14/12/2024)**

MESCC

Số: 49 /LCTT

Thứ/ngày	Nội dung công việc	Thời gian	Lãnh đạo PT			Người thực hiện	Địa điểm	
			CT HDQT	P.TGD (Chung)	P.TGD (Cường)			
<b>NỘI DUNG HỌP/HỘI NGHỊ</b>								
THỨ 2 (9/12/2024)	Họp giao ban Công ty	08h:30	X	X	X	Ban GD, P.KH(Duc.), TCHC(Thái), TCKT-CD(Hà), BanKS, XNXL(Thuận, Tuấn), Yên Sơn(Vân), P.TGD Cường chủ trì cùng Trưởng phó Phòng Ban, Giám đốc PGD.XN	VP công ty	
	Sinh hoạt chi bộ tháng 12	09h:30	X	X	X	tất cả đảng viên đang sinh hoạt tại công ty, đảng viên dự bị	VP công ty	
<b>CÔNG TÁC THƯỜNG XUYÊN</b>								
TỪ THỨ 2 ( NGÀY 9/12/2024) ĐẾN THỨ 6 ( NGÀY 14/12/2024)	<b>1.P.KHDT:</b> * P/hợp HDQT, Ban GD Làm việc với các chủ đầu tư tìm kiếm công việc cho KH SXKD 2024, KH 2025 * P/hợp các XN liên hệ Tổng B các thủ tục đầu vào hợp đồng Gói thầu 03XL.Thi công XD phần cầu cạn và nút giao đường VD 3/ Triển khai hoàn công và nghiệm thu thanh toán, bàn giao gói thầu: C sáng Đường Giảng Võ- Lê Duẩn; * Triển khai công tác chuyển nhượng quyền mua CP tại Cty CP Tứ Hiệp HH dầu Khí. * Liên hệ Chi cục giám định chất lượng - Sở Xây dựng Triển khai nộp chứng chỉ Năng lực cá nhân và NL xây dựng công ty. * Thu hồi công nợ Cơ khí và Licogi2 ( Hạ Long) (Lên lịch làm việc với lãnh đạo để lãnh đạo Cty gặp l/v) * Triển khai công tác cho thuê VP & kế hoạch bán Cáp Omerin * Kiểm tra duy trì tình trạng kỹ thuật xe cầu và xe tưới nước, * Sử dụng khai thác thông tin trên trang Web đấu thầu -Muasamcong để phục vụ công tác SXKD, đấu thầu dự án, công trình * Công tác bàn giao 1000m <sup>2</sup> sản xây dựng tại dự án Sài Đồng.	Cả tuần				X	PKHDT	VP công ty và Chủ đầu tư, Sở Ngành TP
	<b>2.P.TCHC:</b> * Kiểm tra, đơn đốc công tác bảo vệ tại nhà máy rác. Công tác PCCC tại 88 Láng Hạ, * Quản lý công tác cho thuê văn phòng, đơn đốc công tác thanh toán tiền thuê văn phòng đúng hạn và Đăng báo cho thuê diện tích trống * Thực hiện công tác cấp giấy phép xe lưu thông trong phố *Thực hiện công tác Tổ chức- Lao Động – Tiền lương Nghiên cứu điều chỉnh công tác chăm công CBCNV, kỷ luật lao động *Công tác PT quản trị: Chuẩn bị tài liệu các cuộc họp HDQT * Phối hợp với XNXL và Phòng kế hoạch khắc phục, xử lý đối với khối lượng cây gãy đổ.	Cả tuần			X	X	PTCHC (Thái, Giang)	VP công ty, NMR và Sở, Ban ngành TP
	<b>3.P.TCKT:</b> * Thực hiện công tác chuyển nhượng quyền mua CP tại Cty CP Tứ Hiệp HH dầu Khí, * Thực hiện công tác tài chính, kế toán. * Rà soát số liệu công nợ, đối chiếu công nợ.	Cả tuần	X	X	X		PTCKT (Hà, Lan, Hùy)	VP công ty và Sở, Ban ngành TP
	<b>4 Các Tổ Công tác</b>							
	<b>a&gt; Tổ công tác 88 Láng Hạ:</b> Báo cáo Sở Tài Chính, Sở KHDT về Công tác hoàn đổi Tiếp tục đề nghị Công ty Cổ phần Sông Hồng thực hiện đúng nội dung kết luận Thanh tra và công văn Cty CP Cơ điện công trình gửi Công ty CP Sông Hồng.	Cả tuần			X		TV các Tổ công tác	88 Láng Hạ
	<b>b&gt; Tổ công tác chuyển nhượng quyền mua CP Sài Đồng+Tứ Hiệp và nhận bàn giao 1000m<sup>2</sup> tại DA Sài Đồng:</b> + Báo cáo Sở Tài chính về Công tác chào bán quyền mua CP phát hành của Công ty CP BDS Sài Đồng và tiếp tục làm việc với Công ty CP Tứ Hiệp – Hồng Hà dầu khí về việc chuyển nhượng quyền mua CP phát hành của Công ty Tứ Hiệp – Hồng Hà Dầu khí. + Đơn đốc Công ty CP BDS Sài Đồng: Cung cấp hồ sơ doanh thu sản lượng, chi phí 9 tháng đầu năm 2024; <b>c&gt; Dự án nhà máy rác tái thanh oai:</b> + Làm việc với đơn tư vấn lập quy hoạch chi tiết 1/1500 (VINACONEX) để đối chiếu công nợ, hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán khối lượng thực hiện. Tiếp tục gửi công văn tới đối tác Công ty CP tài nguyên Đông Dương về việc: công nợ dự án và các vấn đề liên quan dự án Tiếp tục làm việc với các cơ quan chức năng của TP để giải quyết các vướng mắc của dự án				X	X		
	<b>5.Tổ thu hồi công nợ XN Gạch:</b> *Tiếp tục làm việc với các bên để thu hồi công nợ					X		
	<b>6.Các Xí nghiệp:</b> XN Xây Lắp, XN Yên Sơn: <b>Khẩn trương đối chiếu Công nợ phải thu theo yêu cầu của công ty.</b>							

<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tìm kiếm công việc cho kế hoạch SXKD năm 2024, Tìm kiếm đầu thầu các công trình.</li> <li>*Liên hệ Chủ đầu tư, Tổng B thu Hồi công nợ tồn đọng.</li> <li>*<b>XN XL:</b> Lập kế hoạch tài chính, Nhân sự, máy móc thi công Gói thầu 03XL. Thi công XD phần cầu cạn, nút giao đường VD3.</li> <li>* Triển khai công tác duy trì cây xanh Quận Đống Đa, Hoàng Mai 2024, Kiểm tra công tác duy trì trên địa bàn Quận Đống Đa:</li> <li>* Hoàn công/bàn giao gói thầu : Thay đèn Tuyến Giảng Võ, Lê Duẩn và làm hồ sơ thanh quyết toán</li> <li>* Lên kế hoạch ghi doanh thu, chi phí các công trình đang thực hiện.</li> <li>* Lập hồ sơ thanh quyết toán các công trình.</li> <li>* Chuẩn bị công tác đầu thầu các công trình cuối năm.</li> </ul>	Cả tuần		x	x	XN Xây Lắp, XN Yên Sở	VP công ty và công trường, Chủ đầu tư
<ul style="list-style-type: none"> <li>*Triển khai thực hiện các công tác tìm kiếm công việc mới cho năm 2024 ( UBND Q Nam Từ Liêm, H.Mai, Các Ban QLDA,...)</li> <li>* Sử dụng khai thác thông tin trên trang Web đầu thầu -Muasamcong để phục vụ công tác SXKD, đầu thầu dự án, công trình</li> </ul>						

**PHÒNG KH - ĐẦU TƯ**



**Trần Minh Đức**

